*Приложение № 1*

*Форма дополнительного соглашения к трудовому договору, заключенному с* ***главным научным сотрудником***

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Ленина и**

**Ордена Октябрьской Революции Институт геохимии и аналитической химии**

**им. В.И. Вернадского Российской академии наук (ГЕОХИ РАН)**

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

к трудовому договору от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*эффективный контракт)*

«\_\_\_\_\_» 20 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Москва

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Ленина и Ордена Октябрьской Революции Институт геохимии и аналитической химии им. В.И. Вернадского Российской академии наук (ГЕОХИ РАН) в лице директора Института члена-корреспондента РАН Костицына Юрия Александровича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем "Работодатель", с одной стороны и гр.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый (ая) в дальнейшем «Работник», с другой стороны, заключили настоящее дополнительное соглашение о нижеследующем:

1.Изложить пункт 6 трудового договора в следующей редакции:

«6. Работник принимается на работу на должность (в качестве): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

2. Изложить пункт 8 трудового договора в следующей редакции:

«8. Работник обязуется:

1) добросовестно выполнять свои трудовые обязанности, приказы и распоряжения руководства;

2) подчиняться внутреннему трудовому распорядку учреждения;

3) бережно относиться к имуществу учреждения;

4) правильно и по назначению использовать переданное ему для работы оборудование, приборы, материалы и т.д.;

5) проводить и осуществлять научное руководство исследованиями по самостоятельным направлениям фундаментальных и (или) прикладных исследований в рамках государственного задания ГЕОХИ РАН;

6) участвовать в формировании планов научно-исследовательских работ учреждения по государственному заданию и принимать непосредственное участие в их реализации;

7) формулировать направления исследований, организовывать составление программ работ, определяет методы и средства их проведения;

8) координировать деятельность соисполнителей работ в руководимых им направлениях;

9) анализировать и обобщать полученные результаты и данные мировой и отечественной науки в соответствующей области;

10) качественно, в полном объеме, в срок выполнять работы по государственному заданию ГЕОХИ РАН в соответствии с утвержденным планом НИР и представлять ежегодно отчет о проделанной работе по руководимой им теме в сводный отчет о НИР своего структурного подразделения в затребованном формате;

11) регулярно публиковать результаты своей научной деятельности в журналах, индексируемых в Web of Science, Scopus, РИНЦ и других отечественных и международных базах данных научного цитирования, в количестве равном или превышающем значение целевого показателя оценки публикационной активности по занимаемой должности за установленный срок (Приложение к постановлению Президиума РАН от 25 марта 2008 г. № 196);

12) проводить научную экспертизу проектов исследований и результатов законченных исследований и разработок при наличии соответствующих заказов от органов государственной власти, органов местного самоуправления и организаций;

13) определять сферу применения результатов исследований, полученных под его руководством;

14) участвовать в работе ученых, квалификационных, научных советов, редакционных коллегий научных журналов при избрании в их состав;

15) осуществлять подготовку научных кадров и повышение их квалификации в соответствующей области (чтение курсов лекций, руководство семинарами, дипломными работами и др.) при включении в состав руководителей и консультантов студентов, аспирантов и докторантов.

В случае несоответствия работника требованиям к квалификации, утверждённым Постановлением Президиума РАН от 25 марта 2008 г. № 196 Работодатель по представлению руководителя подразделения имеет право провести внеочередную аттестацию Работника, но не ранее, чем через пятнадцать месяцев после подписания данного дополнительного соглашения.

Работник должен знать:

1) научные проблемы и направления развития исследований, отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки; современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок; нормативные документы Правительства РФ, Президиума РАН и учреждения по вопросам организации научной деятельности».

3. Изложить пункт 9 трудового договора в следующей редакции:

«9. За выполнение трудовых обязанностей, предусмотренных настоящим трудовым договором, Работнику устанавливается заработная плата, состоящая из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых в соответствии с настоящим трудовым договором.

1) Работнику устанавливается должностной оклад в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в месяц.

2) Работнику устанавливаются выплаты компенсационного характера, в соответствии с законодательством Российской Федерации и решениями Работодателя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Наименование выплаты, размер выплаты, фактор, обуславливающий получение выплаты)*

3) В качестве поощрения за высокую эффективность научной деятельности Работнику устанавливаются выплаты стимулирующего характера в размере, определяемом с учетом показателей результативности научной деятельности (ПРНД) работника в соответствии с утвержденной методикой.

Решение о выплатах стимулирующего характера принимает Работодатель по предложению Комиссии по установлению выплат стимулирующего характера.

Выплата заработной платы Работнику производится в сроки, установленные коллективным договором: 08-го и 23-го числа каждого месяца».

4. Остальные условия трудового договора, незатронутые настоящим дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее дополнительное соглашение вступает в силу с 20\_\_\_года.

6. Настоящее дополнительное соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, и является неотъемлемой частью трудового договора от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_.

|  |  |
| --- | --- |
| РАБОТОДАТЕЛЬ:  Федеральное государственное бюджетное учреждение науки Ордена Ленина и Ордена Октябрьской Революции Институт геохимии и аналитической химии им. В.И. Вернадского Российской академии наук (ГЕОХИ РАН)  Адрес:119991 ГСП-1, Москва,  ул. Косыгина, д. 19  ИНН/КПП 7729081339/772901001  Директор Института \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    (Подпись) | РАБОТНИК:  Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Место регистрации по паспорту:  (Подпись) |

Экземпляр дополнительного соглашения получил(а)